

Lokalt kollektivavtal angående rätt till ledighet för utbildning – TA-personal

Detta avtal gäller från och med 2004-03-01 och har samma giltighetstid och uppsägningstid som ALFA.

Parterna sluter detta avtal med stöd av Allmänt löne- och förmånsavtal (ALFA) 9 kap § 10.

Avtalet gäller för TA-personal.

Rätt till ledighet för utbildning

En arbetstagare har rätt till ledighet för utbildning med stöd av:

Studieledighetslagen, Lag (1974:981) om arbetstagares rätt till ledighet för utbildning.
ALFA (Allmänt löne- och förmånsavtal) 9 kap 3 §

Arbetstagare skall skriftligen ansöka om ledighet för utbildning på blankett ”Tjänstledighetsansökan”. Ansökan lämnas till närmaste chef senast två månader innan planerad ledighet.

Ledigheten skall vara tidsbegränsad. För att ledighet för studier skall beviljas skall anställningen ha varat minst 6 månader.

Arbetstagaren har rätt att avbryta ledigheten och återgå i arbete efter att ha meddelat arbetsgivaren de ändrade planerna. Arbetsgivaren har rätt att skjuta upp återgången med två veckor.

Ansvar/medarbetarsamtal.

Närmaste chef och den enskilde medarbetaren har ett gemensamt ansvar för kompetensutveckling inom ramen för arbetsuppgifterna. Uppföljning av kompetensutveckling sker vid medarbetarsamtal. Chefen och högskolans ledning har ansvar för initiativ och utveckling av kompetens inom nya områden. Ledighet som beviljats i kompetenshöjande syfte och som är förankrad och dokumenterad genom medarbetarsamtal skall främja och utveckla medarbetarens och högskolans utveckling i enlighet med verksamhetens mål eller på något annat sätt gagna högskolan.

Prioritetsordning.

Vid ansökan om ledighet för studier som inkommit från TA-personal skall följande prioritet används som bedömning.

- Ökad kompetens inom eget ansvarsområde
- Ny kompetens inom högskolan
- Egna intressen som kan gagna högskolan
- Egna intressen

Introduktionsutbildning skall erbjudas all nyanställd personal.

Ledighet med eller utan lön

Utbildning som är kompetensutveckling inom egna arbetsområdet sker på arbetstid. Vid annan utbildning som kan vara betydelsefull för verksamheten sker en bedömning i varje enskilt fall om studieledighet kan medges med helt eller delvis bibehållen lön.

Har ledighet beviljats för utbildning som har allmänt eller ringa värde för högskolans verksamhetsområden utgår ingen lön under studieledigheten

Kostnader

Kostnader i samband med kompetensutveckling eller utbildning som är direkt kopplad till medarbetarens arbetsområde ersätts och bekostas av respektive arbetsenhet. Exempel på kostnader kan vara kurslitteratur och kåravgift.

Bedöms utbildningen ha ett allmänt värde för högskolan men inte med ett direkt samband till arbetsuppgifterna kan vissa kostnader exempelvis litteratur och kåravgift ersättas med maximalt 1 000 kronor per termin.

Reseersättning.

Ersättning för resor till annan ort än stationeringsorten utgår om utbildningen är direkt kopplad till det egna arbetsområdet. Resan kan då ske på arbetstid.

Har utbildningen ett allmänt värde och sker på fritid utgår ej ersättning för restid eller resekostnad.

För Högskolan i Trollhättan/Uddevalla

Lars Ekedahl

För SACO

Liselott Lycke

För OFR

Sandra Öhrström