

## Dagordning för årsmötet

1. Fråga om mötets behöriga utlysande
1. Val av mötesordförande, sekreterare och protokolljusterare
2. Fastställande av föredragningslista
4. Verksamhetsberättelse
5. Fastställande av verksamhetsplan
6. Val av
  1. Ordförande
  2. Styrelseledamöter
  3. Valberedning
7. Behandling av propositioner och övriga ärenden som styrelsen angivit i kallelsen till mötet eller som mötet enhälligt beslutar att ta upp.
8. Behandling av motioner